

Otwock, dnia 10.06.2025 r.

I. ZAMAWIAJĄCY:

Dyrektor Szkoły Podstawowej nr 6 im. M. E. Andriollego w Otwocku (ul. Ambasadorska 1, 05-402 Otwock) zwraca się z zapytaniem ofertowym o cenę remontu sali nr 17 w budynku szkoły.

II. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA:

Przedmiotem zamówienia jest remont sali nr 17 o powierzchni ok. 56 mkw. wraz z materiałami

1. Wykonawca w ramach realizacji przedmiotu zamówienia zobowiązany jest do:

- zabezpieczenia podłóg oraz okiem przed pracami remontowymi;
- zeszkrobania łuszczących się powłok farb;
- odbicia zmurszałego tynku;
- gruntowania podłoża;
- uzupełnienia ubytków tynku;
- obsadzenia narożników aluminiowych;
- wykonania gładzi gipsowej;
- dwukrotnego malowania ścian i sufitu farbami lateksowymi;
- zabezpieczenia ścian lamperią z lakieru wodnego;
- uprzątnięcia sali;
- wywozu gruzu i odpadów budowlanych.

III. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA:

Od 1 lipca 2025 r. do 15 lipca 2025.

IV. ISTOTNE WARUNKI ZAMÓWIENIA:

1. Oferta powinna zostać sporządzona zgodnie ze wzorem załącznika nr 1 – formularz oferty do niniejszego zapytania ofertowego oraz podpisana przez osobę/y uprawnioną/e do reprezentacji wykonawcy/ów.
2. Kryterium oceny ofert będzie cena brutto za całość realizacji zamówienia i terminowość.
3. Cena określona w ofercie powinna obejmować wszystkie koszty niezbędne do prawidłowej realizacji przedmiotu zamówienia w tym upusty i rabaty.

4. Każdy wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę, w której może być zaproponowana tylko jedna cena.
5. Postępowanie jest prowadzone w języku polskim. Wszelkie dokumenty składane w trakcie postępowania sporządzone w języku obcym należy składać wraz z tłumaczeniem na język polski.
6. W cenie zaproponowanej przez wykonawcę w formularzu oferty (załącznik nr 1) należy uwzględnić także – zgodnie z pkt. II ppkt. 1
7. Dokumenty są składane w formie oryginału lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez wykonawcę.
8. Wszelkie miejsca w ofercie, w których wykonawca naniósł poprawki lub zmiany wpisywanej przez siebie treści muszą być paraflowane przez osobę uprawnioną do reprezentacji wykonawcy.
9. Rozliczenie transakcji następować będzie przelewem na konto wskazane na fakturze lub rachunku w ciągu 21 dni od dnia otrzymania przez zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury VAT lub rachunku przez wykonawcę, na podstawie bezusterkowego protokołu odbioru końcowego podpisanego przez wykonawcę i zamawiającego.
10. Wykonawca zobowiązany będzie do wystawienia faktury VAT/rachunku adekwatnie do wykonanej pracy oraz dostarczenia bezpośrednio do Kierownik gospodarczego lub przesłania na adres sp6kierownik@onet.pl
11. Wykonawcy będą związani ofertą przez okres 30 dni roboczych. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się z upływem terminu składania ofert. Jeżeli wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia, zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzenia ich ponownej oceny.
12. Przed upływem terminu składania ofert, w szczególnie uzasadnionych przypadkach zamawiający może zmodyfikować treść zapytania ofertowego. Dokonana modyfikacja zostanie niezwłocznie przekazana wszystkim wykonawcom, którzy otrzymali zapytanie ofertowe lub zgłosili się do zamawiającego oraz zamieszczona na stronie internetowej zamawiającego.
13. Zamawiający może zamknąć postępowanie bez wybrania żadnej oferty, w przypadku, gdy żadna ze złożonych ofert nie odpowiada warunkom określonym przez zamawiającego.
14. Oferty złożone po terminie nie będą rozpatrywane.
15. Zamawiający może wezwać wykonawcę do wyjaśnień lub uzupełnień złożonej oferty w zakresie dokumentów dotyczących przedmiotu zamówienia.
16. Ofertę w postaci załącznika nr 1 do zapytania ofertowego (formularz oferty) należy złożyć:
- **do dnia 17 czerwca r. do godz. 10** w sekretariacie Szkoły Podstawowej nr 6 w Otwocku. Oferta musi być złożona w trwale zamkniętym opakowaniu zaadresowanym na adres zamawiającego z napisem na kopercie „Oferta na remont sali nr 17” oraz nazwą i dokładnym adresem wykonawcy

wraz z numerami telefonów wykonawcy (dopuszcza się pieczętę wykonawcy)

- lub przesłać drogą mailową w pliku pdf z podpisem kwalifikowanym **do dnia 17 czerwca 2025 r. do godz. 10 na adres sp6@oswiata-otwock.pl**

17. Zamawiający powiadomi o wyniku postępowania, zamieszczając stosowne ogłoszenie na stronie internetowej zamawiającego, zaś wykonawca, którego oferta zostanie wybrana zostanie powiadomiony telefonicznie/ mailowo.
18. W celu wykazania spełnienia przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu zamawiający żąda załączenia do oferty:
 - oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu zgodnie ze wzorem stanowiącym załącznik nr 2 do zapytania ofertowego,
 - aktualnego odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,
19. Osobą uprawnioną do kontaktu z oferentami jest pani Urszula Król Kierownik gospodarczy SP6 sp6kierownik@onet.pl tel. 022. 779 34 31 wew. 26

SZKOŁA PODSTAWOWA NR 6
im. Michała Elwiro Andriollego
05-402 Otwock, ul. Ambasadorska 1
woj. mazowieckie, tel.(0-22) 779-34-31
NIP 521-616-47-802

(podpis kierownika zamawiającego)

p.o. Dyrektora Szkoły

mgr Monika Treła

(pieczęć wykonawcy)

Załącznik nr 1 do
Zapytania ofertowego

FORMULARZ OFERTOWY

W odpowiedzi na ogłoszenie w trybie zapytania ofertowego na
.....
..... składamy niniejszą ofertę oświadczając, że akceptujemy w całości
wszystkie warunki zawarte w zapytaniu ofertowym.

Nazwa wykonawcy:

.....
.....

Adres:

.....
.....

Tel/ Fax:

.....

e-mail:

.....

REGON: NIP:

Oferujemy/oferuję wykonanie ww. przedmiotu zamówienia zgodnie z warunkami zapytania
ofertowego za kwotę: netto,% VAT, brutto, słownie (
.....).

Oświadczenia i informacje dla wykonawcy:

1. W przypadku niezgodności ceny napisanej cyfrowo i ceny napisanej słownie rozstrzygająca będzie cena napisana słownie.
2. Formularz ofertowy musi być podpisany przez osobę lub osoby upoważnione do reprezentowania wykonawcy.
3. Oświadczamy, że:
 - 1) powyższe ceny zawierają wszystkie koszty jakie ponosi zamawiający w przypadku wyboru niniejszej oferty;
 - 2) w cenie oferty zostały uwzględnione wszystkie koszty wykonania zamówienia;
 - 3) dysponuje/my* środkami finansowymi niezbędnymi do realizacji całego zamówienia;

- 4) zdobyłem/liśmy* konieczne informacje do przygotowania oferty;
- 5) zapoznałem(y)* się z treścią zapytania ofertowego i nie wnoszę/imy * do niej zastrzeżeń;
- 6) zapoznaliśmy się z lokalnymi warunkami realizacji przedmiotu zamówienia oraz zdobyliśmy wszelkie informacje konieczne do właściwego przygotowania niniejszej oferty;
- 7) oferujemy wykonanie w całości przedmiotu zamówienia w terminie od do;
- 8) jeżeli nastąpią jakiegokolwiek znaczne zmiany przedstawione w naszych dokumentach załączonych do oferty, natychmiast powiadomimy o nich zamawiającego;
- 9) faktury VAT/rachunki* będą płatne w terminie dni od daty wpływu prawidłowo wystawionej faktury VAT/rachunku* do siedziby zamawiającego:
4. Integralną część oferty stanowią następujące dokumenty :
 - 1) ;
 - 2)
5. Ja niżej podpisany/a zam. wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych w związku z wykonywanym zamówieniem publicznym zgodnie z Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. U. UE. L. z 2016 r. Nr 119, str. 1 z późn. zm.). **

(miejscowość) (data)

(podpis oraz pieczęć wykonawcy)

**/ niepotrzebne skreślić*

***/ oświadczenie powinno zostać wypełnione w przypadku, gdy wykonawcą jest osoba fizyczna*

Załącznik nr 2 do
Zapytania ofertowego

(pieczęć wykonawcy)

ZAMAWIAJĄCY:

.....w *Otwocku*

Składając ofertę w postępowaniu na spełniamy warunki udziału w niniejszym postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego określone w zapytaniu ofertowym i

OŚWIADCZAM(Y)*, ŻE:

wskazany(i) powyżej wykonawca(y) spełnia(ją) warunki udziału w postępowaniu, dotyczące:

1. kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów;
2. sytuacji ekonomicznej lub finansowej;
3. zdolności technicznej lub zawodowej.

.....

.....

(miejscowość) (data)

(podpis oraz pieczęć wykonawcy)

*/ niepotrzebne należy skreślić